

**KURSY PRZYGOTOWUJĄCE DO EGZAMINÓW NA STOPIEŃ NAUCZYCIELA
MIANOWANEGO I ROZMÓW KWALIFIKACYJNYCH NA STOPIEŃ NAUCZYCIELA
DYPLOMOWANEGO**

Jedyna taka oferta na rynku!

Szkolenie prowadzone przez profesjonalnego prawnika !

**1. EGZAMIN NA STOPIEŃ NAUCZYCIELA MIANOWANEGO NA STAREJ ŚCIEŻCE
(szczegółowy program niżej).**

Termin:

26 czerwiec 2024 r. g. 16:00- ZAPISY W TOKU

Dla tych z Państwa, którzy nie chcą czekać do 20 kwietnia istnieje możliwość zakupu dostępu do nagrania z kursu, który odbył się w dniu 9 marca 2024 r. (wraz z materiałami szkoleniowymi) w cenie promocyjnej 100 zł netto.

**2. EGZAMIN NA STOPIEŃ NAUCZYCIELA MIANOWANEGO NA NOWEJ ŚCIEŻCE
(szczegółowy program niżej).**

Termin:

24 czerwiec 2024 r. g. 16:00- ZAPISY W TOKU

**3. ROZMOWA KWALIFIKACYJNA NA STOPIEŃ NAUCZYCIELA DYPLOMOWANEGO
NA NOWEJ ŚCIEŻCE (szczegółowy program niżej).**

Termin:

27 czerwiec 2024 r. g. 16:00- ZAPISY W TOKU



DLACZEGO NASZE SZKOLENIA!

Ruszamy ze **szkoleniami przygotowującymi do egzaminu na stopień nauczyciela mianowanego**.

Prowadząca szczegółowo omówi wymagania stawiane kandydatowi na stopień nauczyciela mianowanego i dyplomowanego.

Wartością dodaną kursu jest poradnik dla nauczyciela, w którym zawarte są wszystkie informacje przekazane podczas szkolenia wraz ze wzorami wniosków oraz załączników.

UWAGA: każdy uczestnik otrzyma wyciąg z przepisów, które musi znać kandydat na nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego. Przepisy te omówione zostaną podczas szkolenia (moduł prawny).

SZKOLENIE POPROWADZI

Justyna Świder- radca prawny wpisany na listę Okręgowej Izby Radców Prawnych w Katowicach. Specjalista z zakresu prawa cywilnego, w tym oświatowego i samorządowego oraz administracyjnego. Biegle porusza się w prawie pracy. Absolwentka Wydziału Prawa i Administracji, a także Wydziału Filologicznego Uniwersytetu Jagiellońskiego w Krakowie. Wieloletni pracownik samorządowy zajmujący się sprawami oświaty oraz autorka komentarzy eksperckich z zakresu prawa cywilnego, oświatowego, administracyjnego, samorządowego oraz prawa pracy. Doświadczony szkoleniowiec i praktyk, zarówno w obszarze oświaty publicznej, jak i niepublicznej. Wieloletni członek komisji egzaminacyjnych dla nauczycieli.

KOSZT:

Kurs przewidziany na 3 godziny zegarowe (180 minut), a jego koszt to 120 zł brutto.

Dane do przelewu:

Pedagio sp. z o.o.

Ul. Józefa Uszczyka 31/11

44-100 Gliwice

Nr konta: 16 1870 1045 2078 1070 0462 0001



W tytule należy podać swoje imię i nazwisko, datę szkolenia oraz jego temat.

ZAPISY:

Zapisz się wysyłając na adres mailowy: biuro@szkolenia.biz.pl swoje imię i nazwisko, nazwę opłaconego kursu (MIANOWANY-NOWA ŚCIEŻKA, MIANOWANY-STARA ŚCIEŻKA, DYPLOMOWANY), datę kursu oraz potwierdzenie dokonania przelewu.

Każdy uczestnik otrzyma wiadomość potwierdzającą zapisanie na kurs wraz z linkiem.


SZKOLENIE ONLINE!

Kurs odbywa się ONLINE w czasie rzeczywistym z możliwością zadawania pytań prowadzącej.



EGZAMIN NA STOPIEŃ NAUCZYCIELA MIANOWANEGO NA NOWEJ ŚCIEŻCE PROGRAM


1. Warunki nadania nauczycielowi stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego:
 - 1) spełnienie wymagań kwalifikacyjnych,
 - 2) odbycie przygotowania do zawodu nauczyciela,
 - 3) uzyskanie pozytywnej oceny pracy,
 - 4) odbycie zajęć „pokazowych”,
 - 5) zdanie egzaminu.
2. Zakończenie przygotowania- omówienie terminów.
3. Wniosek do organu prowadzącego- omówienie terminów i możliwości „przesunięcia” wniosku w czasie.
4. Komplet dokumentów, jakie należy przedłożyć do organu prowadzącego:
 - 1) wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego;
 - 2) dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe;
 - 3) zaświadczenie dyrektora szkoły/placówki;
 - 4) pozytywna opinia z przeprowadzonych zajęć „pokazowych”;
 - 5) karta oceny pracy;
 - 6) dodatkowo oświadczenie o zmianie nazwiska (jeśli dotyczy).
5. Omówienie trybu postępowania przed organem prowadzącym:
 - 1) badanie formalne wniosku nauczyciela;
 - 2) warunki pozostawienia wniosku bez rozpoznania;
 - 3) wezwanie do usunięcia braków formalnych- kiedy i na jakich zasadach.
6. Egzamin:
 - 1) termin przeprowadzenia egzaminu;
 - 2) powołanie komisji egzaminacyjnej i jej skład;
 - 3) przebieg egzaminu;
 - 4) omówienie trybu pracy komisji;
 - 5) zaświadczenie o zdaniu egzaminu.
7. Jak przygotować się do egzaminu:
 - 1) szczegółowe omówienie wymagań na stopień nauczyciela mianowanego,
 - 2) o co pytają członkowie komisji egzaminacyjnej- omówienie pytań wraz z odpowiedziami;

- 
8. Moduł prawny- czyli jakie przepisy musi znać kandydat na nauczyciela mianowanego- omówienie ustaw i rozporządzeń (wyciągu z przepisów, który stanowi załącznik do materiałów ze szkolenia).

EGZAMIN NA STOPIEŃ NAUCZYCIELA MIANOWANEGO NA STAREJ ŚCIEŻCE

PROGRAM


1. Warunki nadania nauczycielowi stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego:
 - 1) spełnienie wymagań kwalifikacyjnych,
 - 2) odbycie stażu,
 - 3) uzyskanie pozytywnej oceny dorobku zawodowego,
 - 4) zdanie egzaminu.
2. Zakończenie stażu- omówienie terminów.
3. Warunki jakie musi spełniać sprawozdanie ze stażu- omówienie przykładowego sprawozdania.
4. Wniosek do organu prowadzącego- omówienie terminów i możliwości „przesunięcia” wniosku w czasie.
5. Komplet dokumentów, jakie należy przedłożyć do organu prowadzącego:
 - 1) wniosek o podjęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego;
 - 2) dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe;
 - 3) akt nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela kontraktowego– kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły/placówki;
 - 4) zaświadczenie dyrektora szkoły/placówki;
 - 5) sprawozdanie z realizacji planu rozwoju zawodowego – kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły/placówki;
 - 6) ocena dorobku zawodowego za okres stażu – kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły/placówki;
 - 7) dodatkowo oświadczenie o zmianie nazwiska (jeśli dotyczy).
6. Omówienie trybu postępowania przed organem prowadzącym:
 - 1) badanie formalne wniosku nauczyciela;
 - 2) warunki pozostawienia wniosku bez rozpoznania;
 - 3) wezwanie do usunięcia braków formalnych- kiedy i na jakich zasadach.
7. Egzamin:
 - 1) termin przeprowadzenia egzaminu;
 - 2) powołanie komisji egzaminacyjnej i jej skład;
 - 3) przebieg egzaminu;
 - 4) omówienie trybu pracy komisji;
 - 5) zaświadczenie o zdaniu egzaminu.
8. Jak przygotować się do egzaminu:
 - 1) szczegółowe omówienie wymagań na stopień nauczyciela mianowanego,

- 
- 2) o co pytają członkowie komisji egzaminacyjnej- omówienie pytań wraz z odpowiedziami;
 9. Moduł prawny- czyli jakie przepisy musi znać kandydat na nauczyciela mianowanego- omówienie ustaw i rozporządzeń (wyciągu z przepisów, który stanowi załącznik do materiałów ze szkolenia).

ROZMOWA KWALIFIKACYJNA NA STOPIEŃ NAUCZYCIELA DYPLOMOWANEGO NA NOWEJ ŚCIEŻCE

PROGRAM

1. Warunki nadania nauczycielowi stopnia awansu zawodowego nauczyciela dyplomowanego:
 - 1) spełnienie wymagań kwalifikacyjnych,
 - 2) przepracowanie w szkole/placówce wymaganego okresu (omówienie zasad),
 - 3) uzyskanie bardzo dobrej oceny pracy,
 - 4) uzyskanie akceptacji komisji kwalifikacyjnej.
2. Zakończenie dyplomowania- omówienie terminów.
3. Warunki jakie musi spełniać opis i analiza wymagań.
4. Wniosek do organu nadzoru pedagogicznego- omówienie terminów i możliwości „przesunięcia” wniosku w czasie.
5. Komplet dokumentów, jakie należy przedłożyć do organu nadzoru pedagogicznego:
 - 1) wniosek o podjęcie postępowania kwalifikacyjnego,
 - 2) dokumenty potwierdzające posiadane kwalifikacje zawodowe – kopie poświadczone przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem,
 - 3) akt nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego wraz z uzasadnieniem - kopia poświadczona przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem,
 - 4) zaświadczenie dyrektora szkoły,
 - 5) aktualna karta oceny pracy– kopia poświadczona przez dyrektora szkoły za zgodność z oryginałem,
 - 6) dodatkowo oświadczenie o zmianie nazwiska (jeśli dotyczy).
6. Omówienie trybu postępowania przed organem nadzoru pedagogicznego:
 - 1) badanie formalne wniosku nauczyciela;
 - 2) warunki pozostawienia wniosku bez rozpoznania;
 - 3) wezwanie do usunięcia braków formalnych- kiedy i na jakich zasadach.
7. Rozmowa kwalifikacyjna:
 - 1) termin przeprowadzenia egzaminu;
 - 2) powołanie komisji kwalifikacyjnej i jej skład;
 - 3) przebieg rozmowy;
 - 4) omówienie trybu pracy komisji;
 - 5) zaświadczenie o uzyskaniu akceptacji komisji kwalifikacyjnej.
8. Jak przygotować się do rozmowy kwalifikacyjnej:

- 
- 3) szczegółowe omówienie wymagań na stopień nauczyciela dyplomowanego,
 - 4) o co pytają członkowie komisji kwalifikacyjnej- omówienie pytań wraz z odpowiedziami;
9. Moduł prawny- czyli jakie przepisy musi znać kandydat na nauczyciela dyplomowanego- omówienie ustaw i rozporządzeń (wyciągu z przepisów, który stanowi załącznik do materiałów ze szkolenia).

ZAPRASZAMY DO WSPÓŁPRACY

Radca prawny

Justyna Świder